

ใบกู้เงิน

คำขอ	
หน่วยงาน ส่วนกลางมหาวิทยาลัย (สำนักงานคุณภาพ)	
ที่ผู้ขอเงิน BGN03020062100062	
ข้าพเจ้าขออนุมัติ <input checked="" type="checkbox"/> กู้เงิน <input type="checkbox"/> กู้เงินและขยายเวลาเบิกจ่าย เพื่อ <input type="checkbox"/> ซื้อทรัพย์สิน <input type="checkbox"/> จ้างทำของ <input type="checkbox"/> เช่าทรัพย์สิน	
และขอรับรองว่าได้ดำเนินการถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับทุกประการ ตามรายการดังต่อไปนี้	
ลายมือชื่อผู้ขอ..... ชื่อ..... ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	แผนงาน.....งานพัฒนาคุณภาพการศึกษา (พื้นฐานพัฒนา/วิทย์/ส่นับสนุน)..... หน่วยงาน....ส่วนกลางมหาวิทยาลัย (สำนักงานคุณภาพ)..... กองทุน.....กองทุนเพื่อการศึกษา..... แหล่งเงิน.....เงินเหลือจ่ายส่วนกลางมหาวิทยาลัย..... งบ.....งบเงินอุดหนุน..... หมวดรายจ่าย...เงินอุดหนุนทั่วไป..... ระยะเวลาเงินและขยาย <input type="checkbox"/> มีหนี้.....เดือน <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มีหนี้.....3.....เดือน

ชื่อผู้ขาย รับจ้างหรือผู้ให้เช่า.....รายการประกอบ

ที่อยู่.....

เลขที่สัญญา			ลงวันที่	
วันครบกำหนดสัญญา	รายการ	จำนวน	ราคาหน่วยละ	จำนวนเงิน
	จ้างที่ปรึกษาประเมินควบคุมภายในระบบการปฏิบัติงาน ด้านการเงินการคลัง การงบประมาณ และระบบบัญชี ของมหาวิทยาลัย			6,500,000.00
(หักล้างหักแสบบาทถ้วน)				รวม 6,500,000.00
ที่คลังรับ	วันที่คลังรับ	ลายมือชื่อผู้รับ	คำอนุมัติ	
ศธ 0523.1.6.2/ 635 ลว.26 กย.61			อนุมัติตามคำขอ	จำนวนเงิน
			<input checked="" type="checkbox"/> กู้เงินถึง 31/12/2018	
			<input type="checkbox"/> ขยายเวลาเบิกจ่ายถึง...../...../.....	6,500,000.00
			จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (หักล้างหักแสบบาทถ้วน)	
มีเงินงบประมาณ พอเพียง และลงทะเบียนหน้า		ลายมือชื่อผู้อนุมัติ..... ชื่อ..... ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	